



贵州宣宏招标有限责任公司

招 标 文 件

采购方式：公开招标

项目名称：黄果树景区观光车票务系统
升级改造采购项目

招标编号：XHQB-19-HG001

代理机构：贵州宣宏招标有限责任公司

2019年6月



招标代理机构通讯录

单位全称：贵州宣宏招标有限责任公司
办公地址：安顺市开发区北航路苏苑公A栋2单元2-2
邮政编码：561000
电子邮箱：3395608086@qq.com
联系人：潘江萍
联系电话：0851-33755380
传 真：0851-33755380



投标保证金交纳专户

保证金指定账号：0333001400000001
开户行：贵州银行安顺若飞支行
收款单位：安顺市公共资源交易中心



服务费结算帐户

银行帐户：贵州宣宏招标有限责任公司
开户银行：贵州银行安顺开发区支行
帐 号：0316 0016 0000 0454
联系电话：0851-33755380 联系人：姜燕

敬告：投标前请认真阅读本文件。

招标文件目录

第一部分：政府采购招标公告.....（4—5）

第二部分：投标相关资料明细表.....（6—7）

第三部分：投标须知.....（8—16）

第四部分：项目内容及要求.....（17—18）

第五部分：评标纪律和细则.....（19—22）

第六部分：附件(投标文件格式).....（23—37）

第一部分 政府采购招标公告

项目编号：XHZB-19-HG001号

贵州宣宏招标有限责任公司受贵州黄果树旅游发展有限公司委托，拟对“黄果树景区观光车票务系统升级改造采购项目”进行公开招标，欢迎符合本项目资质的投标供应商参与投标。公告如下：

一. 采购人：贵州黄果树旅游发展有限公司

二. 项目编号：XHZB-19-HG001

三. 项目名称：黄果树景区观光车票务系统升级改造采购项目

采购数量：一批

项目内容：详见招标文件“第四部分、商务条款及采购要求”

采购预算：418万元整

四. 供应商资格条件：

1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条之供应商资格条件要求；

2、不同投标单位的法定代表人（或单位负责人）为同一人或者存在直接控股、管理管理的不得同时参与本项目投标。

3、已成功报名并获取本招标文件。

4、按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库(2016)125号）要求，被“信用中国”网站、“中国政府采购网”网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，不得参与本项目的政府采购活动

5、开标现场资格审查材料：

一般资格要求

①有效的工商营业执照副本（或其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明）、税务登记证副本、组织机构代码证副本、企业基本账户开户许可证(三证合一的无须提供税务登记证和组织机构代码证)；

②法定代表人身份证【非法定代表人投标的须提交法定代表人针对本项目的授权委托书（原件）、法定代表人身份证复印件及被授权人身份证原件】；

③企业2019年3月至2019年5月三个月的依法纳税的证明材料（提供完税凭证或银行缴税凭证或经主管税务机关加盖业务章的纳税申报表或免税企业提供免税证明）；

④2017年度或2018年度的财务报告或2019年3月至2019年5月三个月的财务报表，新成立的企业可以提供银行资信证明；

⑤社会保障资金2019年3月至2019年5月三个月的证明（非法定代表人投标的，授权代表必须在企业所在地社保局盖章确认的报名单位为授权代表缴纳社保的花名册之中；法定代表人参加投标的，须提供本单位依法缴纳社会保障的证明材料或个人社保证明）；

⑥自本招标公告发布之日起至投标文件递交截止时间内，由投标人在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)查询结果无不良信用记录结果网页截图（投标人为国家机关、事业单位除外）；提供未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的信用承诺书；

特殊资质要求：

无

（备注：（1）以上资料除要求原件资料外，其他均需提供复印件加盖鲜章（1份）至招标代理机构；开标时除了提供复印件加盖鲜章（1份）外，原件备查。逾时报名均不受理；（2）开标时投标文件和资格审查材料未一并递交的、提供资料不齐或未通过资格审查的，投标无效。（3）招标文件中要求原件备查的证明材料，应在标书中提供清晰复印件并加盖鲜章；④备查的证明材料应当单独密封，并在封

面清晰标明证明材料名录。⑤本项目不接受联合体投标。 温馨提示：请勿将资格审查材料及原件与投标文件一同密封！）

五、获取招标文件信息：

- 1、招标文件发售及报名时间：2019年6月27日00：00至2019年7月4日00：00；（如投标人对招标文件内的条款有异议的，请于报名截止时间前向招标代理机构提出，逾期不予受理。）
- 2、招标文件发售价格：300元/份，售后一概不退。
- 3、购买招标文件地址：登录安顺市公共资源交易中心交易平台进行网上报名后自行下载（交易中心电话：0851-33350261，交易中心网址：<http://www.asggzy.cn/>）

六、投标截止时间及开标时间：2019年7月17日上午11：00时

七、开标地点：安顺市公共资源交易中心（安顺市西秀区武当路与北二环交叉处东南角）

八、PPP项目：否

九、采购人名称：贵州黄果树旅游发展有限公司

联系地址：安顺市黄果树风景名胜区

项目联系人：毛飞

联系电话：0851-38123525

十、采购项目需要落实的政府采购政策：已落实

十一、采购代理机构名称：贵州宣宏招标有限责任公司

联系地址：贵州省安顺经济技术开发区北航路苏苑小区A栋2单元2-2

联系人：吴郡

电话：0851-33755380

电子邮箱：277620745@qq.com

邮编：561000

十二、招标信息及结果公告媒体：

贵州省招标投标公共服务平台 <http://ztb.guizhou.gov.cn/>

安顺市公共资源交易中心网 <http://www.asggzy.cn/>

十三、投标保证金情况：

- 1、投标保证金金额：8万元
- 2、投标保证金缴纳时间：2019年6月27日0时0分到2019年7月16日16时00分
- 3、投标保证金交纳方式：保证金不接受现金交纳，单位投标的投标保证金须从单位基本账户转入，个人投标的须从个人账户转入。

开户名：安顺市公共资源交易中心

开户行：贵州银行安顺若飞支行

帐号：0333001400000001

本项目保证金缴纳程序严格执行缴费码机制（详情见交易中心网站通知公告栏《保证金缴纳新流程的通知》）。

注：本次公开招标采购所涉及的货币币种均为人民币；投标人缴纳保证金之后可在系统中“保证金入账结果查询”查询保证金入账情况。

1. 首次进入安顺市公共资源交易中心的投标人，需先到安顺市公共资源交易中心办理入场登记和CA证书，然后才能在网上进行报名。

2. 投标人应随时关注安顺市公共资源交易中心发出的文件澄清或更正等通知内容，如投标人未及时上网查询，后果由投标人自行承担。

3. 投标人获取的招标文件内容与从安顺市公共资源交易中心网站获取的文件澄清或更正等通知内容不一致的，以从安顺市公共资源交易中心网站上获取的文件澄清或更正等通知内容为准。

贵州宣宏招标有限责任公司

2019年6月17日

第二部分 投标相关资料明细表

说明：本表是对第三部分投标须知内容的概况介绍，如有冲突，以本表为准。

项目名称	黄果树景区观光车票务系统升级改造采购项目	
内 容	详见第五章	
投 标 人 资 格 要 求	1. 符合一、公开招标公告——投标人资质要求的投标人。 2. 投标须知中的有关条款要求。	
投标保证金	1. 投标保证金金额：8万元整； 2. 单位报名的投标保证金须从单位基本账户转入，个人报名的须从个人账户转入，不接受非基本账户汇入及现金缴纳的保证金，为了规范保证金缴款新程序，所有项目的保证金缴纳程序严格执行缴费码机制，（详情详见中心通知公告栏《保证金缴纳新流程的通知》）。 3. 保证金缴纳流程简介：投标人须在交易平台中进行投标保证金缴费登记操作（通过“缴费”功能），并获取到 9 位缴费码（2 位字母开头，7 位数字结尾），在银行业务单附言中正确无误地写清 9 位缴费码（附言中只能写缴费码，不能写其他任何信息），保证金必须一次性足额存入，不得分多次缴纳，投标人可通过交易平台“缴费综合查询”功能随时查询保证金到账情况。	
投标报价	1. 投标报价：货物及服务到招标人指定地点的价格（含税金）。 2. 投标报价应包括：完成本项目所需的货物、软件、人工、安装、运费、机械、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有的费用，即总价包干。 3. 投标货币：人民币	
投标样品	无	
现场踏勘	自行踏勘	
投标文件的递交	1. 投标有效期：90天 2. 投标文件的份数：正本一份，副本五份。开标一览表一份。投标文件电子版（U 盘）一份（不加密）。资格审查文件一份（复印件加盖公章）。招标文件中要求原件备查的证明材料单独密封，并在封面清晰标明证明材料的内名录。 3. 投标书递交地点：安顺市公共资源交易中心 4. 投标截止期：2019年 7 月 17 日上午 11: 00 时 5. 投标文件递交时间：2019 年 7 月 17 日上午 11: 00 时（逾时不收）	
履约保证金	在签订合同之日，中标方须向采购单位缴纳中标金额的10%作为履约保证金，验收合格后无质量问题且无违约行为，全部无息退还。	
时间地点	1. 签订合同后20日内到货安装完毕。 2. 项目实施地点：采购人指定地点进行安装。	
验收方式	采购人与中标单位共同组织验收，验收合格后按约定的付款方式付款。	
付款方式	签订合同后，7日内设备进场后由采购方与中标供应商共同组织验收，共同验收合格后付总价款的30%，施工安装完毕后经由第三方具有资质的检测机构进行检测合格后付总价款的65%，5%余款作为质保金，一年后无质量问题的，无息付清。	
开 标	日 期	2019年 7 月 17 日上午 11: 00时
	地 点	安顺市公共资源交易中心
评 标	评 标 方 法	采用综合评分法（价格是评标的重要因素之一，但最低报价不是中标的唯一依据）
	评标标准细则	详情见：八、评定办法和中标原则
	合同签订地点	招标人指定地点。
备 注	如投标文件中有英文或其它语种时，请翻译成简体中文。	
中标服务费	中标人在领取中标通知书前，须按贵州省物价部门[黔价房（2011）69 号]有关规定向贵州宣宏招标有限责任公司缴纳````中标服务费。 如 220 万元中标，120 万*1.08%=12960 元；100 万*1.48%=14800 元。共计 27760 元。	

第三部分 投 标 须 知

须知目录

一、说明

1. 适用范围
2. 名词定义
3. 合格的投标人
4. 投标费用
5. 知识产权

二、招标文件

6. 招标文件的构成
7. 招标文件的澄清及修改

三、投标文件编制说明

8. 投标文件的组成
9. 投标文件格式
10. 投标报价
11. 投标货币
12. 投标保证金
13. 投标有效期
17. 投标文件的签署及规定

四、投标文件的递交

15. 投标文件密封、标记
16. 迟交的投标文件
17. 投标文件的修改和撤销

五、无效投标及废标

18. 无效投标确定原则
19. 废标出现的情形

六、开标、评标及定标

20. 开标
21. 评标
22. 定标
23. 中标通知

七、签订及履行合同和付款

24. 授予合同
25. 履行合同
26. 付款
27. 勘误

一、说 明

1. 适用范围

1.1本招标文件仅适用于本次公开招标文件所叙述的项目。

2. 名词定义

2.1本文件中所用的名词均以《中华人民共和国政府采购法》及相关法规为准进行解释。

2.2投标人指制作投标文件参与本项目的供应商

2.3招标单位指贵州宣宏招标有限责任公司

2.4采购人指有关政府部门、企事业单位、组织团体即物资（服务）购买者。

3. 合格的投标人

3.1符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定,具有独立法人资格,具有独立承担民事责任的能力,具备完成本项目能力的厂（商）家的合法资格；营业执照经营范围注明有本项目服务（如营业执照无具体明确经营范围的须出具注册地工商部门加盖公章的公司章程）。

4. 投标费用

4.1无论投标过程和结果如何,投标人将自行承担所有参与本次投标有关的全部费用。

5. 知识产权

5.1招标人与中标人签署方案编制合同后,招标人在该项目中拥有中标方案的使用权。中标人应保护招标人一旦使用其方案不能受到来自第三方的侵权诉讼或索赔,否则中标人应承担由此而产生的一切责任。

二、招标文件

6. 招标文件的构成

6.1 投标人资格要求、货物（服务）清单及技术要求、商务要求、评审因素、招标投标程序、定标原则、合同条款、验收条款、招标文件附件等在招标文件中均有说明。本招标文件是按招标所需货物及服务的特点和需求编制,招标文件内容是经用户方审核。

7. 招标文件的澄清及修改

7.1、招标文件的澄清是指招标人对招标文件中的遗漏、词义表达不清或对比较复杂的事项进行说明,回答投标人提出的各种问题。

7.2 任何要求对招标文件进行澄清的投标人,均应以书面形式通知招标代理机构。招标代理机构对其收到的对招标文件的澄清要求均以书面形式予以答复,同时将发布澄清（更正）公告并书面答复发给每个购买招标文件的投标人（答复中不包括问题的来源）,投标人在收到上述答复后,应立即向招标代理机构回函确认,该答复作为招标文件的一部分,对投标人有约束力。

7.3 在投标截止日期前,招标方可主动地或依据投标方要求澄清的问题而修改招标文件,对招标文件的修改以书面、传真的形式通知已购买招标文件的每一投标人。补充文件将作为招标文件的组成部分,对所有投标人有约束力。

7.4、因各种特殊情况,为使投标方在准备投标文件时有合理的时间考虑招标文件的修改,招标方可酌情推迟投标截止日期,并将此变更通知所有购买招标文件的投标人。

三、投标文件编制说明

8. 投标文件组成

8.1 投标人编写的投标文件应包括下列部分：

8.1.1 投标书；

8.1.2 投标人资质文件（按招标公告要求）

8.1.3 开标一览表；

8.1.4 分项报价表；

8.1.5 技术规格偏离表；

8.1.6 商务条款偏离表；

8.1.7 招标代理服务费约定书；

8.1.8 同意招标文件条款声明；

8.1.9 虚假应标承担责任声明；

8.1.10 缴纳投标保证金的网页截图或转账凭据；

8.1.11 附件九至附件十四投标供应商满足者提供相关资料，不满足者可忽略；

8.1.12 其他：投标货物（服务）符合“招标文件”规定的证明文件，及投标方认为需加以说明的其他内容。

9. 投标文件格式

9.1 应按招标文件中提供的附件格式制作相关内容，如附件格式不能完全体现投标信息，投标人可自行调整。

10. 投标报价

10.1 投标人的报价应包括设备费、材料费、运输费（到达采购人指定地点）、施工费、安装调试费、检验费、售后服务费、税费、中标服务费、检测费用等使货物达到使用要求所发生的一切费用。投标报价为最终报价，投标人不得以任何形式再要求采购人追加任何费用。

10.2 投标人应在投标报价表上标明拟提供货物（服务）的单价和总价，如“开标一览表”中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价计算的汇总金额不一致的，以单价计算的汇总金额为准；单价金额有明显小数点错误的，以总价为准，并修改单价。每种货物只允许有一个报价，任何有选择的报价将不予接受。投标文件报价中的单价和总价全部采用人民币表示。

10.3 如果所投货物（服务）技术规格有偏离，在满足技术参数的前提下，投标人可选择偏离产品，但必须在开标一览表中注明，并填写技术偏离表，否则视为不满足招标书要求。

10.4 除非合同条款中另有规定，否则，投标单位所报价格在合同实施期间不因市场变化因素而变动。

10.5 投标人按上述条款要求填写报价，供招标单位开标、评标使用。确定中标供应商后15日内，招标代理机构将以书面形式向中标供应商发出《中标通知书》，《中标通知书》一经发出即发生法律效力。

10.6 《中标通知书》将作为签订合同的依据。

10.7 验收：供应商中标后需在采购人规定的时间内完成此次采购项目的相关成果资料，通过专家评审及并取得安顺市自然资源局的审查意见。

10.8 一切由于供应商所提货物及附属物的文字、商标、软件和技术专利等侵权引起的法律诉讼、仲裁所产生的诉讼费、仲裁费、赔偿费及招标单位支出的差旅费、律师费等费用由中标的单位承担。

11. 投标货币、投标语言及计量单位

11.1 投标货币：一律用人民币填报。

11.2 投标文件及投标和招标代理机构就投标交换的文件和来往信件，应以中文书写。

11.3 除在招标文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

12. 投标保证金

12.1 投标人在投标前必须向安顺市公共资源交易中心提交投标保证金，保证金不接受现金交纳；

12.2 投标保证金用于保护本次招标免受因投标人的行为而引起的风险；如投标人发生以下行为，投标保证金不予退回：

12.2.1 投标人在投标截止日期后的投标有效期内撤回其投标。

12.2.2 投标人在投标截止日期后的投标有效期内对投标文件作实质性修改。

12.2.3 投标人在投标中违反纪律与保密之规定(即存在腐败和欺诈行为)。

12.2.4 投标人提供虚假资料。

12.2.5 投标人没有按照招标文件和合同的规定提交履约保证金。

12.2.6 招标结果公示期结束之日起七个工作日内不领取中标通知书的，视为放弃中标资格且投标保证金将不予返还。

12.2.7 投标人接到中标通知后，在规定时间内不与采购人签订采购合同或拒绝签订合同（即不按投标方案和价格等签订合同）的，投标保证金将不予返还。

12.3 未按要求交纳投标保证金的投标人，将被拒绝接收投标文件；

12.4 未中标供应商的投标保证金退还时间：在发出中标通知书后五个工作日内无息退还；

12.5 中标供应商的投标保证金，在采购合同签订后五个工作日内无息退还。

13. 投标有效期

13.1 投标文件从开标之日起，投标有效期为90天。

13.2 特殊情况下，在原投标有效期结束之前，招标人可以通知所有投标人延长投标有效期。拒绝延长投标有效期的投标人有权收回投标保证金，同意延长投标有效期的投标人应当响应延长其投标担保的有效期，但不得修改投标文件的实质性内容。

14 投标文件的签署及规定

14.1 投标文件分一份正本和五份副本共六份，并须提供一份投标文件的电子文档，在每一份投标文件上要注明“正本”或“副本”字样，一旦正本和副本有差异，以正本为准。

14.2 投标文件正本和副本均须A4打印，并由正式授权的投标人代表签字和加盖公章；副本可由投标人代表签字盖章后的正本复印件组成。

14.3 除投标人对错处作必要的修改外，投标文件中不许有加行、涂抹或改写。若有修改须由签署投标文件的法定代表人或其授权委托人签字并加盖公章。

注：投标文件和电子文档一经提交概不退还。

四、投标文件的递交

15. 投标文件的密封和标记

15.1 投标人应将投标文件正本和全部副本分别密封装在2个单独的密封袋中，并在密封袋上标明“正本”或“副本”字样、招标编号、招标项目名称、投标单位名称、投标时间并加盖公章及法定代表人印章。

15.2 为方便开标、唱标等，投标人应将投标文件中的《开标一览表》、《投标文件电子档》、《资格审查文件》分别单独密封单独递交，并在信封上标明“开标一览表”“投标文件电子档”“资格审查文件”等字样。请勿将资格审查文件与资格审查文件的原件一同密封。

16. 迟交的投标文件

逾期送达或者未按照招标文件要求密封的投标文件，采购人、采购代理机构应当拒收。

17. 投标文件的修改和撤销

17.1 投标人在投标截止前可以对其投标文件进行补充修改或者撤回，但必须让招标采购单位在投标截止时间之前收到该补充、修改或撤回的书面通知，该通知须有经正式授权的投标代表签字。

17.2 投标人对投标文件修改的书面材料或撤回的通知应按第17和15条规定进行编写、密封、标注和递送，并注明“修改投标文件”或“撤销投标”字样。

17.3 补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。

17.4 投标截止时间以后不得修改、补充投标文件。

17.5 从投标截止时间至投标有效期之间的这段时间内，投标人不得撤回其投标，否则其投标保证金将按不予退还。

五、无效投标及废标

18. 无效投标及串标确定的原则

18.1 未按要求提交投标保证金的；

18.2 未按招标文件规定要求密封、签署、盖章的；

18.3 投标人与通过资格预审的单位，在名称和组织结构上不一致，不能提供其权利义务转移的合法有效证明的；

18.4 投标人证件不齐的；

18.5 投标文件未按照招标文件规定的格式填写，或者填写的内容不全，或者辨认不清产生歧义，或者涂改处未加盖投标人公章及法定代表人印章的；

18.6 投标文件无投标人公章和法定代表人或者法定代表人授权的代理人的印章和签字的；

18.7 投标文件未能对招标文件提出的要求和条件作出实质性响应的；

18.8 投标人提交两份以上内容不同的投标文件未说明哪一个有效的；

18.9 投标报价明显低于成本的，投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的；

18.10 投标人提交的投标文件中如参数有偏离且未在偏离表中说明，或出现前后不一致的；

18.11 以联合体方式投标而无共同投标协议的；

18.12 投标人以他人名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以弄虚作假等方式投标的；

18.13 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

18.14 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

18.15 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

18.16 不同投标人的投标人投文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

18.17 不同同投标人的投标文件相互混装；

18.18 不同投人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出

18.19 提供虚假材料，骗取政府采购供应商资格的；

18.20 采用不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

18.21 向采购主管机构、采购人、采购代理机构等行贿或者提供其他不正当利益的；

18.22 拒绝财政及有关部门的检查或者不如实反映情况、提供材料的；

18.23 其他违反政府采购规定的情形；

18.24 对在采购活动中违反政府采购规定行为的商家，按照有关法律法规追究责任。

19. 废标出现的情形

在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标

19.1 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；

- 19.2出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 19.3投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- 19.4因重大变故，采购任务取消的。
- 19.5符合有关法律、法规规定的其他废标条件的。

六、开标、评标及定标

20. 开标

20.1 招标人按招标文件规定的时间、地点组织开标。开标现场由招标人主持，投标人代表、监督小组、采购单位代表及工作人员参加。参加开标的代表应签名报到以证明其出席。

20.2 采购代理机构应履行下列职责：（一）核对评审专家身份和采购人代表授权函，对评审专家在政府采购活动中的职责履行情况予以记录，并及时将有关违法违规行为向财政部门报告；（二）宣布评标纪律；（三）公布投标人名单，告知评审专家应当回避的情形；（四）评标委员会在推选评标组长时，采购人代表不得担任组长；（五）根据评标委员会的要求介绍政府采购相关政策法规、招标文件相关规定；（六）核对评标结果，如有《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第六十四条规定情形的，要求评标委员会复核或者书面说明理由，评标委员会拒绝的，应予记录并向本级财政部门报告；（七）评审工作完成后，按照规定向评审专家支付劳务报酬和异地评审差旅费，不得向评审专家以外的其他人员支付评审劳务报酬；（八）处理与评标有关的其他事项。

20.3 投标人参加开标的代表应为投标人的法定代表人或授权委托书上委托的代理人本人。

20.4 递交投标文件截止时间后，由监督小组对投标人进行资格审查，以验明其合法身份。投标人须提供招标文件第一部分第五点要求的资质现场核对审查。

20.5 宣读合格投标人名称、投标报价以及《开标一览表》中必要宣读的其他内容。唱标时，招标代理机构将做开标记录。

20.6 所有投标唱标完毕，如投标人对宣读的“开标一览表”上的内容有异议的，应在获得开标会主持人同意后当场提出。如确实属于唱标人员宣读错了的，经现场核实后，当场予以更正。

20.7 开标时“开标一览表”中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价计算的汇总金额不一致的，以单价计算的汇总金额为准；单价金额有明显小数点错误的，以总价为准，并修改单价。

20.9 投标文件中有关明细表内容不一致的，以“分项报价表”为准。对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

20.10 没有启封和读出的投标文件将原封退回给投标人。

20.11 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

20.12 投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

21. 评标（本项目的具体评标办法详见第六章）

21.1 评标工作由招标人依法组建的评标委员会（以下简称评委会）负责，专家在贵州省综合评标专家库中随机抽取。其成员由招标人代表和有关技术、经济方面的专家组成，成员人数为 5 人或以上单数，其中技术、经济等方面的专家不少于成员总数的三分之二。

21.2 评标委员会应推选一名评标组长，采购人代表不得担任组长；在评标期间采取必要的通讯管理措施；根据评标委员会应了解政府采购相关政策法规、招标文件规定；评标委员会依照招标文件规定的评标程序、方法和标准进行独立评审，评审专家不得有倾向性言论或者违法违规行为。

21.3 评委会严格按照招标文件规定的评标办法及标准对投标文件进行评审，并进行打分排序。

21.4 评标过程严格保密。投标人对评委会的评标过程施加影响的任何行为都可能导致其投标被拒绝。

21.5 评标程序评委会将依照以下程序进行评审：评委会成员据招标文件和投标人投标文件按照第六章规定评标。

22. 评标纪律：

22.1 评标工作应严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律、法规和规章的规定，坚持公平、公正、择优、保密的原则。

22.2 评标委员会成员的义务：遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责，按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标，对评审意见承担个人责任，对评标过程和结果，以及投标人的商业秘密保密，参与评标报告的起草，配合财政部门的投诉处理工作，配合招标采购单位答复投标人提出的质疑。

22.3 评标委员会成员与投标人有法律规定的直接利益关系的，必须实行回避。采购单位、监督部门和本公司的参会人员中与本项目有利害关系的应主动提出回避。

22.4 评标期间，评标委员会和所有参会人员必须严格遵守采购工作纪律和保密规定，不得以任何形式将评审情况透露给投标有关的单位和个人。

22.5 评标工作在评标委员会内独立进行，评标委员会以外的任何人不得发表诱导性意见和倾向性意见，不得影响或干预评标委员会成员评审。

22.5.1 评标的标准是招标文件的所有规定和要求，依据是投标人提交的投标文件。评标委员会成员必须严格按照招标文件的评标方法、评标原则和评分标准独立对投标人的投标文件进行评估、综合比较、评价与评分，不得有倾向性、歧视性或随意性。评标委员会成员对自己的评审行为独立承担责任。

22.5.2 在评标过程中，对相关法律法规不清楚的，由财政部门代表或请示权威部门作出解释；对招标文件不清楚的，由本公司负责解释。

22.5.3 评标委员会有权要求投标人对其提供的投标文件中不清楚和不明确的地方进行解释和说明，但投标人不得对投标文件的条款作实质性的修改和补充。

22.5.4 参加评标会议人员必须对所有的评审文件保密，不得在会后泄露评标情况和投标文件中所涉及的商业秘密，有关文字记录应在评标会议结束后全部交本公司归档。

22.5.5 评标工作接受同级财政、监察、审计等部门的监督。

23. 会场须知

23.1 所有参会人员在会场内严禁使用任何通讯工具。进入评标室的评标委员会成员、采购单位代表、监督部门代表和本公司参会人员等手机必须关闭并统一存放。

23.2 从会议开始到主持人宣布散会期间，评标委员会成员、采购单位代表、本公司参会人员的所有活动必须在监督人员的监督下进行；

23.3 评标委员会成员就座后原则上不得相互商量，不得发表对投标人或投标文件的观点和看法；

23.4 评标委员会成员向投标人提问应简明扼要，澄清问题等环节不得涉及其他投标人的技术、商务内容；

23.5 采购人代表对评标委员会作出的评审结果应签名确认，拒绝签名或拒绝评审经主持人劝告仍坚持意见的，将被记录在案，报财政部门 and 纪检监察机关进行处理。

24. 定标原则：

24.1 定标原则：评委会按各投标供应商的综合得分高低推荐的排名，出具《评标报告》。

24.2 《评标报告》送至采购人，由采购人确定各标段最终中标的供应商数量及名单，招标代理机构将在贵州省招标投标公共服务平台、安顺市公共资源交易中心网发布中标公告。在公示期内，如有投标人对中标结果提出质疑的，在质疑处理完毕后确定中标人。

24.3 本次招标采用的是 100 分制最高分确定中标的综合评分法，由评标委员会在开评标会议上现场评定中标候选人。（满分为105分，其中：5分为政策性加分。）

24.4 投标人的技术与商务分由评标委员会根据其提交的《投标文件》按照本招标文件规定的评分标准评出后的算术平均值。评标委员会对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不

同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由。投标人的报价分（满分 50分）将由《开标一览表》中填报的投标报价按照本招标文件规定的报价得分计算方法计算获得；

24.5综合分为投标人的技术与商务分与报价分之和。

25. 优惠政策：

25.1根据财政部、工信部印发的《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库【2011】181号）规定，小型、微型企业产品参与投标享受相应优惠，应当同时符合以下条件：

25.1.1符合中小企业划分标准[根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准]。

25.1.2提供本企业制造的货物、承担的工程或服务，或者提供其他小型、微型企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。

符合以上条件的须在投标文件中同时提供以下证明材料，否则不予价格扣除：（1）中小企业声明函（格式附后）（2）需在投标文件中提供“中小企业产品明细表”，逐项注明所投产品的生产厂家具体名称并备注是否属于小型、微型企业、行业类型。

评审价格扣除标准：对小型和微型企业产品的价格给予 6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。若所提供的属于小型和微型企业产品仅是构成投标产品的部件、组件或零件的，则该投标产品不享受该政策。

如有争议时：小型、微型企业产品的企业认定由企业所在地的县级以上中小微企业主管部门进行认定。

25.2 根据【黔财采（2014）15号】文件规定，对原产地在少数民族自治州和享受少数民族自治待遇的省份的投标人产品（投标主产品按照不得低于本采购项目预算金额 50%加以确定，不含附带产品），享受政策性加分和价格扣除，即采用综合评分法或性价比法进行评审的，在总得分基础上加3分；采用最低评标价法进行评审的，对其产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

25.3 对投标产品属于“节能产品清单”或“环保产品清单”有效期内中的产品（强制采购产品除外），在招标采购评审工作过程中（即采用综合评分法或性价比法进行评审的），给予适当加分，即在总得分基础上，每一项加0.3分；如投标产品同时属于“节能产品清单”和“环保产品清单”两个清单中产品的，每一项加0.5分，最高不得超过2分。

25.4 财政部文件财库（2017）141号三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知，对残疾人福利性单位生产制造的产品，给予投标最终报价 6%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。投标人须提供财库（2017）141号规定格式的《残疾人福利性单位声明函》以及相关证明材料。

25.5 监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

25.6 残疾人福利性单位、监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受优惠政策

26. 中标通知

26.1 评标结果公示时，招标单位将以书面形式发出中标通知书。中标通知书一经发出即发生法律效力。

26.2 在签订合同之日，中标方须向采购单位缴纳中标金额的10%作为履约保证金，验收合格后无质量问题且无违约行为，全部无息退还。

26.2.1 合同履约保证金用于保护因中标方违约行为而引起的风险，如中标方发生以下违约行为，履约保证金将全部自动转为违约金：

26.2.2 没有按合同约定时间向采购人交付中标货物（服务）；

26.2.3 所供货物质量低于投标承诺，投标人须按采购人提出的要求进行整改，在采购人规定时间内不予整改的，采购人有权终止合同，履约保证金将全部自动转为违约金不予退回；

26.2.4 中标方在合同约定时间内不能完成投标项目的；采购人有权终止合同，履约保证金将全部自动转为违约金不予退回；

26.3 中标通知书将作为签订经济合同的依据进行签订及履行合同和付款。

27. 授予合同

27.1 采购人按照评标委员会推荐顺序确定中标人，并授予合同。

27.2 招标文件、投标人的投标文件以及修改或澄清文件等，均为合同的组成部分。

27.3 中标人必须按照投标文件中承诺的条件以招标人发出的中标通知书规定时间及其它要求与采购人签“协议书”。

27.4 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订“协议书”的条件，不得与中标人私下订立背离“协议书”实质性内容的任何协议，所签订的“协议书”不得对招标文件和中标人投标文件作实质性修改。

27.5 招标文件所附协议书是采购人与中标人签订“协议书”的格式版本，其它事宜由双方协商约定，投标人应认真阅读。对此，请投标人参加投标前慎重考虑相关商业风险。

27.6 中标人与采购人签订协议书后，必须在七个工作日内送一份原件到贵州宣宏招标有限责任公司备案。

28. 履行合同

28.1 中标人与采购人签订“协议书”后，合同双方应严格执行协议条款，履行协议规定的义务，保证协议的顺利完成。

28.2 在协议履行过程中，如发生纠纷，双方应按照《合同法》的有关规定进行处理。

29. 付款

29.1 中标人与采购人签订协议书中明确结算方式。

30. 勘误

招标文件技术要求中如出现指向某厂家产品的字符或图片的，仅作参考，供应商可选择技术不低于该产品的货物进行投标，采购单位只接受等同于或优先于本技术标书规定的技术指标和要求的货物和服务。

本评标办法的最终解释权为招标采购单位。

31. 质疑联系方式：

质疑受理机构名称：贵州宣宏招标有限责任公司

质疑受理机构地址：安顺经济开发区北航路苏苑小区A栋2单元2-2

质疑受理机构电话：0851-33755380

质疑联系人：吴郡

综合评分细则

(报价得分 30 分+技术部分 50分+商务部分 20分+政策性加分 5 分=105 分)

序号	类别	评分项目	评分内容及标准
1		投标报价 (30分)	<p>有效报价的最低价格作为评标基准</p> <p>产品报价分=有效投标人最低投标标价÷有效投标人投标价×30</p> <p>注：1.若所投产品达到以下要求的，可对投标产品价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与报价得分的计算：</p> <p>1) 投标产品为小、微企业（含监狱企业、残疾人福利性单位）产品的；</p> <p>2) 参加政府采购活动的小型 and 微型企业（含监狱企业、残疾人福利性单位），须提供投标人的《中小企业声明函》和证明投标人属于小型和微型企业的相应证明材料（监狱企业、残疾人福利性单位提供相应证明材料）。</p>
2	技术部分 (50分)	技术参数响应 (25分)	<p>有效投标文件所递交的货物清单、仪器设备、线上线下软件系统、平台、终端等，需能够满足采购人需求并提供详细技术参数：</p> <p>采购清单中“★”部分为关键性指标，必须完全响应，对“★”部分不响应的，得分为0。非“★”发现负偏离或无说明情况的每一项扣5分。满分25分，扣完为止。</p> <p>注：1、“★”部分要求提供相应检测报告、软件著作权证书的必须提供复印件加盖公章（原件备查），否则视为不响应技术文件，得分为0。</p> <p>2、不提供或提供技术参数偏离表不齐全的本项得分为0分。</p>
		实施方案 (25)	<p>1、针对所提供的货物和服务清单，结合本项目的实施和运营管理的需求，作出详细规划方案和使用说明手册。本项0-6分；</p> <p>2、提供详细的项目介绍方案，能有效结合项目的前期规划进行安装实施；同时有效的接入采购人项目范围内的现有软件系统、数据库、使用平台等，本项0-5分；</p> <p>3、提供完整详细的人员组织岗位清单，针对设备安装、软件服务等内容，分别设置项目团队人员，保证项目的顺利实施。本项0-2分；（所提供人员均须在投标人为人员缴纳社保的花名册上，需提交清晰复印件并加盖公司鲜章）</p> <p>4、提供实施安装方案，实施措施清晰、明确、具体，符合本项目实施的实际情况。本项0-2分；</p> <p>5、提供售后服务方案，对服务响应时间、质保期限、培训服务内容、零部件更换维修、服务费用计算等一系列内容进行承诺及说明；得-2分</p> <p>6、提供合理的安全措施管理方案；得2分</p> <p>7、对本项目承诺遵守项目所涉及的各项国家规范和技术要求；得-1分</p> <p>8、对本项目突发状况等影响项目进度时提供应急预案；得1分。</p> <p>9、对本项目所提供的货物及服务，提供完善的质量控制措施；得1分</p> <p>10、对本项目提供明确的管控措施；得1分</p> <p>11、对本项目承诺施工安全及服务过程最终满足采购人的使用要求；得1分</p> <p>12、提供软件服务、设备安装的工作周期方案。（有完善的进度督导机制，安排合理，符合规划时间）得 1分</p>
3	商务部分 (20分)	荣誉成果 (3分)	<p>1、提供投标人获得的技术相关市级荣誉或认证的，提供一项得0.5分，最高1分。2、提供投标人获得的省级及以上级别技术相关荣誉或认证的，提供一项得1分，最高2分。3、不提供不得分。</p>
		CMMI认证 (5分)	<p>提供有效的CMMI认证等级证明材料：5级得5分，4级得3分，3级以下得1分。（需提交清晰复印件并加盖公司鲜章）</p>
		人员资质 (3分)	<p>提供与本项目相关的，中级及以上工程师的资格证书：</p> <p>每提供一名中级及以上人员资质得1分，最多3分；（所提供资质人员须在投</p>

		标人为资质人员缴纳社保的花名册上，需提交清晰复印件并加盖公司鲜章)
	PMP项目管理专业证书 (2分)	提供本公司具有项目管理专业人员的证明材料： 提供PMP证书，得2分；不提供得0分。（所提供资质人员须在投标人为资质人员缴纳社保的花名册上，需提交清晰复印件并加盖公司鲜章）
	驻场负责人 (3分)	1.驻场负责人具有项目相关的高级职业资格证明，有5年以上（含）从业经验，担任过同类型项目，有专业的国家认可的认证、证书及相关资质的得3分。 2.驻场负责人具有项目相关的中级职业资格证明，有3年以上（含）5年以下从业经验，担任过同类型项目，有专业的国家认可的认证、证书及相关资质的得1分。 3.驻场负责人不能完全提供项目相关资格级别、从业经验、认证、证书及相关资质的得0分。 (所提供资质人员须在投标人为资质人员缴纳社保的花名册上，需提交清晰复印件并加盖公司鲜章)
	质量体系认证 (2分)	投标人提供相应的国家体系认证证明材料： 1.ISO9001质量体系认证，0.5分； 2.ISO14000认证，0.5分； 3.IT服务管理体系ISO/IEC20000-1:2011认证，0.5分； 4.信息安全管理体ISO/IEC27001：2013认证，0.5分； (需提交清晰复印件并加盖公司鲜章)
	业绩证明 (2分)	具备五年内类似项目的业绩合同与验收报告：每提供一个同类项目业绩合同与验收报告（项目合同与验收报告必须一一对应）得1分；最高2分，不提供或不完全提供得0分。（需提交合同与验收报告清晰复印件并加盖公司鲜章）
	政策性加分 (5分)	1. 根据【黔财采〔2014〕15号】文件规定，对原产地在少数民族自治州和享受少数民族自治待遇的省份（贵州省、云南省、青海省）的投标主产品（服务），享受政策性加分，即在经专业综合评审后的总得分基础上加3分； 2. 对投标产品属于“节能产品清单”或“环保产品清单”有效期内的产品（强制采购产品除外），在招标采购评审工作过程中，给予适当加分，即在总得分基础上，每一项加0.3分；如投标产品同时属于“节能产品清单”或“环保产品清单”两个清单中产品的，每一项加0.5分，最高不得超过2分。

注：

1. 以上采购清单是指黄果树景区观光车票务系统升级改造采购项目采购清单。

1. 评标方法：综合评分法；评委按照以上评分办法对有效投标进行打分和汇总，投标人的最终得分为：各评委所得总分的算术平均值。（即：各投标人得分=评标委员会成员打分之总和÷评标委员会成员人数）

2. 评分依据：评标的依据只能是招标文件、投标文件及其有效的补充文件。

3. 排序原则：按评审得分由高到低顺序排序。得分相同的，由采购人代表抽签决定排列顺序。

4. 中标原则：由评标委员会根据计算各有效投标供应商的最终得分排名向采购人推荐得分高的前两名由采购人现场按照顺序确定中标候选人。

5. 招标文件要求提交的与评价指标体系相关的各类有效资料，投标人如未按要求提交的，该项评分为零分。

本招标评标办法最终解释权为贵州宣宏招标有限责任公司。

第四部分、商务条款及采购要求

商务条款及质量保证期均为招标文件实质性要求。

1. 商务条款：

1.1 交付使用时间：签订合同后20日内提交完整成果资料。

2. 实施（交货）地点：用户指定的地点。

3. 采购要求：

本项目为黄果树风景名胜区观光车票务系统升级改造，涉及景区业务、观光车业务、实名制业务、信息集成系统、软件服务等各种内容，各种工作应统一规划设计，能无缝对接黄果树风景名胜区现有的管理体系和技术平台，提供更加先进的设备和技术服务。同时考虑项目运行后期的使用、维护、更新迭代等各方面实际使用需求。

4. 安全承诺：

本项目在实际实施过程中，可能有施工和货物运输、人员交通等具有一定安全隐患的工作内容。中标人在中标实施项目的过程中，须承诺对本次项目实施范围内的工作安全管理承担全部责任。明确安全职责，做好组织设计和实施安全技术工作，并服从相关部门和采购人的日常管理。如在项目实施过程中，发生任何意外及人员伤亡，中标方负完全责任，与采购人无关。

5. 中标货物的质量标准 and 包装、安装、调试、验收：

5.1 包装：

5.1.1 所有设备应合理、有效地包装，以使其有效防止各种损坏，如受潮、受热、剥落、腐蚀、变形等。在包装箱中，应附有产品合格证书（包括设备合格证、部件合格证、材料合格证等）、产品说明书、装箱单。包装箱外面应注明数量、设备名称、编号及起吊位置、警示标记、外形尺寸、毛重等。所有文字应为中文或中英文两种，以中文为准。

5.2 质量标准：中标供应商应保证合同设备是全新未曾使用过的，其质量、规格及技术要求特征必须符合国家标准、规范及招标文件的要求。

5.2.1 需提供符合国家标准的同类项目报告。

5.2.2 设备质量标准：供应商所供应合同设备应符合相关国家标准。

5.3 中标货物的安装

中标供应商负责合同项下的货物安装，须选派专门安装队伍，根据用户实际情况，完成现场勘测、现场安装等工作，一切费用由中标供应商负责。

5.3.1 中标供应商安装时必须对各安装场地内的其他设备、设施有良好的保护措施。

5.4 货物的验收

货到验收时，根据采购方合同要求，由采购方及供应商共同对货物的质量及数量进行验收（可根据需求抽检货物样品到国家相关权威质量检验机构进行检验，抽检结果不符合采购需求且与投标样品不符的将不予支付货款并追究其责任，抽检等相关费用由中标供应商负担），验收合格后双方签字确认。

6. 本项目总价包括完成本项目所需的货物、软件、人工、安装、运费、机械、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有的费用，即总价包干。

7. 知识产权及第三方侵权：

如因供应商自身原因在项目实施过程中引起的知识产权、专利授权、软件著作权等侵害第三方权益而引起的纠纷，由此产生的法律责任、经济赔偿、损失等，一切都由供应商承担全部责任；并且采购人保留向供应商追责，要求经济赔偿及解除合同的权利。国家有明文规定的以国家规定为准；质保期满后，维修只收取材料成本

费。

8. 其他

8.1以上条款和服务承诺投标人必须在投标文件上明确列出，承诺内容必须达到招标文件其他条款的要求。

8.2其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

黄果树景区观光车票务系统升级改造采购项目采购清单

分时实名制预约平台

序号	业务模块	模块名称	功能描述	数量	单位
一 线上目的地平台升级					
1	业务后台	核心功能模块	<p>1、系统管理子系统：包含操作员管理、角色（权限）管理、系统参数设置、数据字典等 各项功能；</p> <p>2、会员中心：包含会员注册、登录、档案查询、供应商增减、档案管理等功能；</p> <p>3、产品中心：（1）景区：景区搜索，展示，门票购买；（2）酒店：酒店搜索，产品展示，客房预定，预留对接酒店管理系统软件接口；（3）美食：餐饮搜索，产品展示，购买；（4）跟团游：跟团游搜索，产品展示，团队预订；（5）购物：商品搜索，产品展示，购买；（6）私人定制：定制类型设置、信息录入、订单跟踪；</p> <p>4、订单中心：订单信息管理、订单状态管理、订单支付管理、订单查询管理；</p> <p>5、结算中心：订单支持、结算管理</p> <p>6、★为保证信息安全性，软件需具有用户权限保密性措施（需提供权威机构出具的软件测试报告，原件备查）；</p> <p>7、★为保证系统可靠性，软件需具有数据容错能力（需提供权威机构出具的软件测试报告，原件备查）；</p> <p>8、★所投目的地平台需具有区域运营目的地电商平台软件著作权证书（原件备查）。</p>	1	平台
2	业务中台	新媒体矩阵	9、景区发布的信息在新媒体上一键推送，可支持微博、微信、今日头条等新媒体。游客可通过关键字从各新媒体渠道获取景区发布的信息推送内容。		
3		互联网即时信息发布	10、可通过移动端可查询：当前景区的车辆调度情况、接待舒适程度等内容。		
4		移动支付	11、含支付宝、微信、农行支付，用于平台产品购买支付使用。 12、预留会员支付体系接口、为后期建设黄果树大会员系统（一码通）提供支付接口。		
5		保险业务应用	13、对接人保保险接口，代理保险下保单业务，（旅游险用）		
6		电子发票管理	14、第三方电子发票管理系统对接（接入航信电子发票系统），实现电子发票的申请管理、统计、报表查询等功能		
7		散客应用前端	PC端		

8		WAP端	<p>21、系统管理：操作员管理、角色（权限）管理、系统参数设置、数据字典；</p> <p>22、会员管理：散客会员注册、登录、档案查询、供应商增减、档案管理；</p> <p>23、产品中心：（1）景区：景区搜索，展示，门票购买；（2）酒店：酒店搜索，产品展示，客房预定，预留对接酒店管理系统接口；（3）美食：餐饮搜索，产品展示，购买；（4）跟团游：跟团游搜索，展示，团队预订；（5）购物：商品搜索，产品展示，购买；（6）私人定制：定制类型设置、信息录入、订单跟踪</p> <p>24、订单中心：订单信息管理、订单状态管理、订单支付管理、订单查询管理；</p> <p>25、结算中心：订单支持、结算管理</p>		
9		微信小程序	<p>26、系统管理：操作员管理、角色（权限）管理、系统参数设置、数据字典；</p> <p>27、会员管理：散客会员注册、登录、档案查询、供应商增减、档案管理；</p> <p>28、产品中心：（1）景区：景区搜索，展示，门票购买；（2）酒店：酒店搜索，产品展示，客房预定，预留对接酒店管理系统接口；（3）美食：餐饮搜索，产品展示，购买；（4）跟团游：跟团游搜索，产品展示，团队预订；（5）购物：商品搜索，产品展示，购买；（6）私人定制：定制类型设置、信息录入、订单跟踪；（7）优惠券管理：优惠券获取、优惠券金额、数量管理、优惠券使用规则；（8）导游导览：景区概况、导游导览、景点设施概况、语音讲解、位置服务等</p> <p>29、订单中心：订单信息管理、订单状态管理、订单支付管理、订单查询管理；</p> <p>30、结算中心：订单支持、结算管理</p>		
10	团队应用前端	B2B平台PC端	<p>31、用于旅行社业务使用，旅行社预订功能及界面优化；</p> <p>32、旅行社注册登记，审核管理，上传相关资料，具备重新提交审核功能（申请变动功能）</p> <p>33、旅行社登陆密码查询及修改功能，旅行社登陆密码找回功能；</p> <p>34、旅行社信息查询模糊搜索功能及旅行社日常管理；</p> <p>35、系统功能包含：</p> <p>（1）系统管理： 系统参数&数据字典、短信模板、同步设置</p> <p>（2）用户管理： 操作员管理、角色、权限管理</p> <p>（3）客户管理：分销商管理、供应商管理、旅行社管理</p> <p>（4）产品管理：景区管理</p> <p>（5）预约订单管理：散客订单预约管理、团队订单、预约订单售后管理</p> <p>（6）财务管理：财务审核、账户管理</p> <p>（7）报表中心：营业报表、销售报表明细、检票报表、检票报表明细</p> <p>（8）分销商平台：用户管理、备用金管理、产品预约、订单管理</p> <p>（9）供应商：用户管理、订单管理</p> <p>（10）行程单上传：旅行社行程单上传功能</p>		

11		APP端——导游	<p>开发导游信息录入APP端，用于补录游客身份证信息，实现团队信息实名制应用</p> <p>36、用于旅行社业务使用，旅行社预订功能及界面优化；</p> <p>37、旅行社注册登记，审核管理，上传相关资料，具备重新提交审核功能（申请变动功能）</p> <p>38、旅行社登陆密码查询及修改功能，旅行社登陆密码找回功能；</p> <p>39、旅行社信息查询模糊搜索功能及旅行社日常管理；</p> <p>40、系统功能包含：</p> <p>（1）系统管理： 系统参数&数据字典、短信模板、同步设置</p> <p>（2）用户管理： 操作员管理、角色、权限管理</p> <p>（3）客户管理：分销商管理、供应商管理、旅行社管理</p> <p>（4）产品管理：景区管理</p> <p>（5）预约订单管理：散客订单预约管理、团队订单、预约订单售后管理</p> <p>（6）财务管理：财务审核、账户管理</p> <p>（7）报表中心：营业报表、销售报表明细、检票报表、检票报表明细</p> <p>（8）分销商平台：用户管理、备用金管理、产品预约、订单管理</p> <p>（9）供应商：用户管理、订单管理</p> <p>（10）行程单上传：旅行社行程单上传功能</p>		
12	分销渠道应用前端	OTA预订接口	<p>41、使用平台标准API接口，实现分销渠道订单统一标准接入、统一验证</p> <p>42、支持官方小程序、官方预订平台接入</p> <p>43、支持OTA渠道分销系统接入</p> <p>44、支持旅行社团队预订平台接入</p> <p>45、支持加密接口部署调用、高并发，支持多线程应用</p> <p>46、需提供与驴妈妈、携程、一块去、去哪儿、途牛、京东等分销平台的对接合作协议；</p>		

二		车票电商分时实名预约（基于快行漫游目的地平台）			
1	业务后台	产品业务	门票业务 47、景区管理以及景区车票维护； (1) 景区新增、产品上架、产品信息录入、产品信息维护修改等； (2) 可从直销分销管理平台选择景点，由直销分销平台提供标准的景点信息查询接口，实现便捷管理； 48、门票对应渠道码维护，编码可与线下票务系统线下编码对应，建立绑定关系； 49、渠道码库存价格及购买规则和售后规则设置； (1) 库存价格统一设定，价格变更的情况下，可覆盖变更前的设定信息； (2) 购买规则通过限制身份证号、手机号，在一定时间范围内只允许订购N张； (3) 售后退单可设定有条件退单的相关设定，如提前N天至延后N天可退，支付手续费比例等； 50、分时段库存管理，统一设定库存数量，按照上午下午（具体上午及下午时间节点根据景区实际情况而定）两个时段控制，可单独维护或变更某一时间或某一时段的库存数量； 51、统一管控官方预约台、各OTA、线下库存，设定固定分配库存模板，可单独维护其中一项库存信息； 52、★需提供分时预约平台具软件著作权证书，（原件备查）	1	平台
2		支持直销平台的分时实名预约预订 53、平台订单预订、信息查询及订单流转轨迹查询，除相关订单信息录入查询外，增设二代身份证读卡器、二维码扫描仪读取并查询功能，用于景区综合服务窗口快捷查询服务； 54、预约订单核销、退单、异常退单、改签、短信重发操作； 55、★需与黄果树现有景区门票分时预约系统无缝兼容，实现统一数据库、统一后台管理			
3		支持团队的分时实名预约预订 56、旅行社团队订单预订、查询以及订单流转轨迹查询，除相关订单信息录入查询外，增设二代身份证读卡器、二维码扫描仪读取并查询功能，用于景区综合服务窗口快捷查询服务； 57、订单核销、退单、异常退单、短信重发操作； 58、可自动上传行程单信息；			
4		支持现场散客的分时实名预约预订 59、散客订单预订、信息查询及订单流转轨迹查询，除相关订单信息录入查询外，增设二代身份证读卡器、二维码扫描仪读取并查询功能，用于景区综合服务窗口快捷查询服务； 60、预约订单核销、退单、异常退单、改签、短信重发操作；			
5		61、支持OTA的分时实名预约预订 62、与主流OTA平台对接，实现OTA平台分时实名预约订单预订、订单核销			

6	散客 应用前端	PC端	<p>63、资讯管理：（1）界面设计（2）旅游攻略维护（3）交通信息维护（4）景区智能导览维护（5）广告位及活动页面维护（6）推荐信息维护等内容</p> <p>64、实名预约： （1）景区及门票信息展示和搜索，景区评价展示； （2）门票预约购买，景区导航</p> <p>65、车票预约类型： 主要包含：A:全票、B:免费人群、C:优惠人群、D:其他优惠政策（具体车票政策要求可根据景区要求制定）</p> <p>产品预约页面设置： 主体预约项分为：全价票、半价票以及免费票； 全价票通过下拉按钮，显示全价票预约的三种群体类型门票，半价票通过下拉按钮，显示半价票预约的三种群体类型门票，免费票通过下拉按钮，显示免费票预约的四种群体类型门票，根据个人身分类型点击预约按钮，进行相应门票的预约操作； 点击不同的群体类型门票下拉菜单，显示相关购票须知，门市价、预约须知、费用包含、使用说明、退票说明、发票说明、其他说明； 预约目录下方展示基础信息，预约须知（包含优惠政策、预约限制、温馨提示）、景点简介、交通指南（包含地图展示、公交线路、地铁线路、自驾线路提示）、</p> <p>66、订单管理：1、会员创建订单；2、订单支付支持支付宝、微信支付；3、成功短信发送；4、预约订单管理；5、订单报表统计；</p> <p>67、会员管理：会员查看自己订单，取消、退单；会员查看修改个人信息；</p> <p>68、报表模块：基于全网预约数据（包括旅行社、OTA、预约平台、自助机预约、窗口应急）及线下检票数据；实现景区运营收入的全面统计、分析，销售报表、支付报表、渠道分析报表、实时检票数据报表等；</p> <p>69、电子发票对接：与电子发票系统（航信）对接</p>		
---	------------	-----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

7		WAP端	<p>70、资讯管理：（1）界面设计（2）旅游攻略维护（3）交通信息维护（4）景区智能导览维护（5）广告位及活动页面维护（6）推荐信息维护等内容</p> <p>71、实名预约： （1）景区及门票信息展示和搜索，景区评价展示； （2）门票预约购买，景区导航</p> <p>车票预约类型： 主要包含：A:全票、B:免费人群、C:优惠人群、D:其他优惠政策（具体车票政策要求可根据景区要求制定）</p> <p>72、产品预约页面设置： 主体预约项分为：全价票、半价票以及免费票； 全价票通过下拉按钮，显示全价票预约的三种群体类型门票，半价票通过下拉按钮，显示半价票预约的三种群体类型门票，免费票通过下拉按钮，显示免费票预约的四种群体类型门票，根据个人身分类型点击预约按钮，进行相应门票的预约操作； 点击不同的群体类型门票下拉菜单，显示相关购票须知，门市价、预约须知、费用包含、使用说明、退票说明、发票说明、其他说明； 预约目录下方展示基础信息，预约须知（包含优惠政策、预约限制、温馨提示）、景点简介、交通指南（包含地图展示、公交线路、地铁线路、自驾线路提示）、</p> <p>73、订单管理：1、会员创建订单；2、订单支付支持支付宝、微信支付；3、成功短信发送；4、预约订单管理；5、订单报表统计；</p> <p>74、会员管理：会员查看自己订单，取消、退单；会员查看修改个人信息；</p> <p>75、报表模块：基于全网预约数据（包括旅行社、OTA、预约平台、自助机预约、窗口应急）及线下检票数据；实现景区运营收入的全面统计、分析，销售报表、支付报表、渠道分析报表、实时检票数据报表等；</p> <p>76、电子发票对接：与电子发票系统（航信）对接</p>		
---	--	------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

8	微信小程序	<p>77、资讯管理：（1）界面设计（2）旅游攻略维护（3）交通信息维护（4）景区智能导览维护（5）广告位及活动页面维护（6）推荐信息维护等内容</p> <p>78、实名预约：</p> <p>（1）景区及门票信息展示和搜索，景区评价展示；</p> <p>（2）门票预约购买，景区导航</p> <p>车票预约类型：</p> <p>主要包含：A:全票、B:免费人群、C:优惠人群、D:其他优惠政策（具体车票政策要求可根据景区要求制定）</p> <p>79、产品预约页面设置：</p> <p>主体预约项分为：全价票、半价票以及免费票；</p> <p>全价票通过下拉按钮，显示全价票预约的三种群体类型门票，半价票通过下拉按钮，显示半价票预约的三种群体类型门票，免费票通过下拉按钮，显示免费票预约的四种群体类型门票，根据个人身分类型点击预约按钮，进行相应门票的预约操作；</p> <p>点击不同的群体类型门票下拉菜单，显示相关购票须知，门市价、预约须知、费用包含、使用说明、退票说明、发票说明、其他说明；</p> <p>预约目录下方展示基础信息，预约须知（包含优惠政策、预约限制、温馨提示）、景点简介、交通指南（包含地图展示、公交线路、地铁线路、自驾线路提示）、</p> <p>80、订单管理：1、会员创建订单；2、订单支付支持支付宝、微信支付；3、成功短信发送；4、预约订单管理；5、订单报表统计；</p> <p>81、会员管理：会员查看自己订单，取消、退单；会员查看修改个人信息；</p> <p>82、报表模块：基于全网预约数据（包括旅行社、OTA、预约平台、自助机预约、窗口应急）及线下检票数据；实现景区运营收入的全面统计、分析，销售报表、支付报表、渠道分析报表、实时检票数据报表等；</p> <p>83、位置管理：后台设置游客在景区多少公里范围内可预订当天门票</p> <p>84、电子发票对接：与电子发票系统（航信）对接</p>		
---	-------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

9	团队 应用前端	PC端预订	<p>85、用于旅行社业务使用，旅行社预订功能及界面优化；旅行社注册登记，审核管理，上传相关资料，具备重新提交审核功能（申请变动功能）；旅行社登陆密码查询及修改功能，旅行社登陆密码找回功能；旅行社信息查询模糊搜索功能及旅行社日常管理；</p> <p>86、系统功能包含：</p> <p>（1）系统管理： 系统参数&数据字典、短信模板、同步设置</p> <p>（2）用户管理： 操作员管理、角色、权限管理</p> <p>（3）客户管理：分销商管理、供应商管理、旅行社管理</p> <p>（4）产品管理：景区管理</p> <p>（5）预约订单管理：散客订单预约管理、团队订单、预约订单售后管理</p> <p>（6）财务管理：财务审核、账户管理</p> <p>（7）报表中心：营业报表、销售报表明细、检票报表、检票报表明细</p> <p>（8）分销商平台：用户管理、备用金管理、产品预约、订单管理</p> <p>（9）供应商：用户管理、订单管理</p> <p>（10）行程单上传：旅行社行程单上传功能</p>		
10	分销渠道 应用前端	OTA预订车票接口	<p>87、包含美团、飞猪、携程、驴妈妈、马蜂窝、同程等全国主流OTA分销渠道</p> <p>88、使用平台标准接口，实现分销渠道订单统一标准接入、统一验证</p> <p>89、支持官方小程序、官方预订平台接入</p> <p>90、支持OTA渠道分销系统接入</p> <p>91、支持旅行社团队预订平台接入</p> <p>92、支持加密接口部署调用、高并发，支持多线程应用</p>		

数据中心与后台应用

序号	业务模块	模块名称	功能描述	数量	单位
1	观光车电子票务系统应用	中间层应用	93、人工售票客户端、自助售票客户端、检票闸机客户端与后台数据库服务器的通讯与转发	1	接口
2		保险业务应用	94、系统后台实现保险系统对接，实现保险业务下单功能	1	接口
3		查询统计应用	95、实现全网数据（包括旅行社、OTA、预约平台、自助机预约、窗口应急）及线下检票数据的实时查询统计；实现景区运营收入、支付、渠道销售、实时检票数据查询统计等	1	接口
4		第三方支付应用	96、实现线下售票窗口、自助售取票机、线上官方预订平台的支付宝、微信支付应用	1	接口
5		银行支付应用	97、与农行收单银行支付接口对接，实现农行聚合支付应用	1	接口
6		电子发票应用	98、第三方电子发票管理系统对接，实现电子发票的申请管理、统计、报表查询等功能	1	接口
7		观光车订单同步应用	99、采用海量订单实时同步与处理机制，提供主动通知的消息服务能力，实时获取相关交易订单，实时将全渠道观光车订单同步至本地数据库，实时更新订单状态	1	接口
8		人脸识别应用	100、采用1：N+1：1的融合比对模式 101、★与黄果树景区已建设的景区人脸识别系统统一数据库管理，实现观光车、景区门票的一脸通应用	1	接口
9		公安人脸应用	102、与安顺市公安视频图像信息应用平台对接，提供相关数据标准、格式、结构等	1	接口

观光车票务系统					
序号	业务模块	模块名称	功能描述	数量	单位
一 景区观光车综合票务管理					
1	业务后台	车票业务管理	<p>103、功能说明： 采用B/S、C/S混合架构，高聚合模块化设计</p> <p>104、实现售票、退票、补票管理，可售散客票、团队票、单景点票、联票、优惠票等，可销售的票种景区可自定义，每种票景区可根据运营需要设置不同时间段（点）的票价。</p> <p>105、门票可以与线上电子门票销售系统无缝对接，实现线上、线下一体化观光车票售票管理。</p> <p>包含以下功能模块：</p> <p>(1) 基础数据 基础管理、开发人员维护、日志管理</p> <p>(2) 票务管理 票务基础、票务设置、售票客户端报表</p> <p>(3) 客户管理 客户管理：客户类型管理、协议政策管理、客户信息管理</p> <p>(4) 仓库管理 仓库设置、总仓入库、总仓退库、门票转仓、门票领用、售票员退库、门票库存查询、仓库售票员、门票总仓领用</p> <p>(5) 统计查询 实时售检票报表、结算报表、检票报表、票务报表进行统计查询（需提供权威机构出具的软件测试报告，原件备查）</p> <p>106、★需与黄果树现有景区门票管理系统无缝兼容，实现统一数据库、统一后台管理</p> <p>107、★为保证信息安全性，软件需具有用户权限保密性措施（需提供权威机构出具的软件测试报告，原件备查）</p> <p>108、★为保证系统可靠性，软件需具有数据容错能力（需提供权威机构出具的软件测试报告，原件备查）</p> <p>109、★需提供电子票务系统具有软件著作权登记证书（原件备查）</p>	1	套
2		业务库存管理	<p>110、依据运营时间段设置对外预约的业务库存值，包括库存日历设置、库存调整、库存码设置、库存时间段设置等功能</p> <p>111、库存日历设置：日库存日历展示景区每天的总库存数量，可根据景区的客流情况进行库存的分时段和相应时段人数的单日或批量设置；</p> <p>112、库存调整：支持单个调整和批量调整库存</p> <p>113、库存码：库存配置灵活，可根据实际管理需求设置不同的库存码，如不同的渠道、票型进行相应添加设置，设置库存码的目的主要是保证所需的渠道和票型有足够的数量可供销售</p> <p>114、库存时间段设置：通过日历的形式直观看到每个库存码每天的总量、已售和剩余；灵活调整时间段剩余库存总量</p>	1	接口
3		查询统计应用	<p>115、实现全网数据（包括旅行社、OTA、预约平台、自助机预约、窗口应急）及线下检票数据的实时查询统计；实现景区运营收入、支付、渠道销售、实时检票数据查询统计等</p>	1	接口

4		第三方支付应用	116、实现线下售票窗口、自助售票取票机、线上官方预订平台的支付宝、微信支付应用	1	接口
5		银行支付应用	117、与农行收单银行支付接口对接，实现农行聚合支付应用	1	接口
6		电子发票管理	118、第三方电子发票管理系统（航信）对接，实现电子发票的申请管理、统计、报表查询等功能	1	接口
7		保险业务应用	119、对接人保保险接口，代理保险下保单业务，（旅游险用）	1	接口
8		观光车订单同步应用	120、采用海量订单实时同步与处理机制，提供主动通知的消息服务能力，实时获取相关交易订单，实时将全渠道观光车订单同步至本地数据库，实时更新订单状态	1	接口
9		人脸识别应用	121、采用1：N+1：1的融合比对模式， 122、★与黄果树景区已建设的景区人脸识别系统统一数据库管理，实现观光车、景区门票的一脸通应用	1	接口
10	人工售票前端	软件功能	<p>123、主要办理优惠证件、特殊证件、外宾票，并对需要照顾的人群给予票务办理，涉及到订单修改的办理:</p> <p>124、主要功能模块：</p> <p>（1）电子售票： 售票员主要售票界面，通过散客/普通团队/协议团队来区分不同客户进行分类售票。</p> <p>（2）门票查询： 查询已销售的门票信息，包含销售时间，检票状态，可用景点等。</p> <p>（3）门票退票： 对未使用的门票进行退票，也可通过授权对异常（已使用、已过期）的门票进行退票。</p> <p>（4）门票重打： 重新打印已经售出的门票。</p> <p>（5）预售票： 预先售出某个特定时间内的门票，售票类型分为散客/普通团队/协议团队售票。</p> <p>（6）预售票核销： 可选择具体的日期，对预售票进行核销入账，未核销的门票不会入账</p> <p>（7）废票登记： 对作废的门票进行登记，含打印出错、退票等。</p> <p>（8）交易查询： 可根据具体时间查询本售票员的交易信息，含正常售票、预售票、手工补录票。</p> <p>（9）手工票补录： 手动通过软件增加一条特定的交易记录，用于后期财务冲账使用。</p> <p>（10）电商取票： 根据游客提供的凭证查询线上OTA的订单，并可挂单取票，电商票取出之后线上即为已使用状态。</p>	1	套

二 综合票务客户端					
人工散客售票/团队取票/电商取票/现场补票客户端					
1	人脸采集仪	/	125、产品类型:高清摄像头、感光元件:CMOS、摄像头像素:≥300万、接口类型:USB2.0、驱动类型:无驱版、对焦方式:自动对焦、麦克风: 内置麦克风	2	台
观光车票检票闸机					
1	检票翼闸闸机 (含闸机机芯 控制系统软件)	/	126、含主机、机芯、A9主控板、人脸识别终端、二维码识别模块、二代身份证IC卡识别模块、LCD显示屏、防护模块等	45	套
1.1	闸机主机	/	127、整机外形：整机采用无棱角设计，箱体采用304#不锈钢，厚度不低于1.5mm 128、闸机机芯：自产高端全电动一段式机芯，PCM控制电路，，精密电机控制，无噪音设计 129、箱体尺寸：约1600*280*1070 mm（长*宽*高） 130、通道宽度：600~620mm 131、翼门扇出宽度：不大于285mm 132、支持异常断电自动保护电路，保护关键数据完整性 133、采用AES、MD5加密技术，保障设备通信安全 134、工作电压 输入：AC220V±10%/50Hz 输出：DC48V 7A 135、工作温度 -20℃至60℃ 136、工作湿度：5%~95% 137、整机功耗：峰值270W 138、★电气安全应符合相关要求，其接地电阻≤0.05Ω；（需提供权威机构出具的检测报告，原件备查） 139、★闸机无故障运行次数（MCBF）≥1000万次；（需提供权威机构出具的检测报告，原件备查） 140、★通行速度需≥60人次/分钟；（需提供权威机构出具的检测报告，原件备查） 141、应急措施：断电翼门自动打开，符合消防要求 142、含防尘防雨罩、语音提示模块、电源模块、通道指示灯、红外检测光耦12对	45	模块
1.2	主控单元	/	143、主控板：不低于Cortex-A9主控单元，基于ARM技术开发，采用linux操作系统		单元

			<p>144、★需提供ARM闸机主控板嵌入式软件著作权（原件备查）</p> <p>145、通讯方式：TCP/IP</p> <p>146、主控防护：采用一体化设计，防尘、防潮</p>	
1.3	游客显示单元	/	147、7寸LCD显示屏，≥640*480像素	单元
1.4	二维码识别单元	/	<p>148、CPU：≥Cortex-A9四核处理器、设备接口类型：RS232或者USB2.0、识读码制：一维条码：Code39,Code128, EAN-8,EAN-13、二维条码：QR Code等、影像传感器：CMOS Sensor（800×600）、扫码提示：蜂鸣器提示音、抗抖动性：≤5cm/s、旋转角度敏感度：360°全方位、扫描倾斜灵敏度：±10°、识读景深：0mm~5mm、环境光：0~100 000 lux（全日光）、照明LED：红光，亮度自动调节、电源输入：DC 5V/1.5A适配器）、工作环境：温度：-10℃~50℃ 湿度：10%~90% RH（无冷凝）、储存环境：温度：-20℃~60℃</p>	单元
1.5	二代证+IC卡二合一识别单元	/	149、采用国际上先进的TypeA&B非接触式IC卡阅读技术，可读取第二代居民身份证信息，支持M1卡的读写操作、工作频率：13.56MHz、调制方式：TYPEB：ASK和BPSK/TYPEA：ASK和OOK、读卡距离:二代证不小于3cm/M1卡不小于6cm、通讯接口:串口、工作温度：0℃~50℃	单元
1.6	人脸识别终端	/	<p>人脸识别硬件终端</p> <p>150、功能描述</p> <p>具有补光光源、技术路线：正常应用采用云端比对模式，应急情况下支持本地应急服务器降级应急使用、支持1：1人证比对和1：N人脸比对应用、N值可支持100万级别人脸库的识别比对，在千分之一误识率的前提下，人脸识别的准确率达到98.5%、支持静物活体识别，以上条件需同时具备。</p> <p>151、技术参数</p> <p>(1) ≥9.7 寸IPS LCD工业级触摸屏，最大分辨率1024*768 像素</p> <p>(2) 处理器：≥Rockchip RK3288</p> <p>(3) 架构类型：≥Cortex-A17架构</p> <p>(4) 核心数：≥4核心</p> <p>(5) 主频：≥1.8GHz</p> <p>(6) 内存：≥4GB</p> <p>(7) 1:1模式：≤1s；1:N（N≤10000）模式：小于2s</p> <p>(8) USB2.0：≥2路；</p> <p>(9) 1000Mbps标准以太网接口：≥1路；</p> <p>(10) RS232串口：≥1路；</p> <p>(11) Audio输出：≥1路，双声道</p> <p>152、★需具有人脸识别软件著作权登记证书（原件备查）</p>	单元

1.7	防护单元	/	153、电源、信号防雷模块		单元
2	检票手持机 (含定制软件)	/	154、触摸屏：≥5.5英寸钢化电容屏 155、主屏分辨率：≥1280x720像素，1600万色彩 156、操作系统：≥Android OS 6.0 157、电池类型：聚合物电池 158、电池容量：≥4000mAh 159、摄像头类型：前后双摄像头 160、通讯模块：wifi/4G 161、内置身份证安全控制模块，支持读取居民身份证信息功能 162、符合公安部 1153---2014 标准 163、内置RFID模块，支持读写M1卡功能 164、连续工作时间不低于8小时。常温待机时间不低于300h。 165、支持指南针 166、检票：二维码、二代证、IC卡识别模块 167、稽查：人脸识别	10	套
三	税费				
1	增值税费		168、增值税专票	1	项

强弱电实施

1	电缆沟土方开挖覆盖	/	169、178M,含分部分项工程费、总价措施项目费、规费、增值税	1	项
2	起挖草坪恢复 70m*0.6	/	170、48m ² ,含分部分项工程费、总价措施项目费、规费、增值税	1	项
3	高20cm花卉 移植恢复	/	17、39m ² ,含分部分项工程费、总价措施项目费、规费、增值税	1	项
4	人工凿沟槽	/	172、3.87m ³ ，含分部分项工程费、总价措施项目费、规费、增值税	1	项
5	25PVC电力管 安装	/	173、45M，含分部分项工程费、总价措施项目费、规费、增值税	1	项
6	De80PVC穿线 管	/	174、291M，含分部分项工程费、总价措施项目费、规费、增值税	1	项
7	铜芯交联聚乙 烯绝缘聚氯乙 烯护套电缆 型 号YJV-4*25	/	175、185M，含分部分项工程费、总价措施项目费、规费、增值税	1	项
8	耐火铜芯交联 聚乙烯绝缘烯 氯护套电缆 型 号NH-YJV- 2*4+1	/	176、730M，含分部分项工程费、总价措施项目费、规费、增值税	1	项
9	不锈钢配电箱	/	177、规格800mm*600mm*400mm,内装100A断路器1个，63A断路器8个，含分部分项工程费、总价措施项目费、规费、增值税	1	项

网络布线实施					
1	光纤	/	178、铠装高速专用室外8芯单模光纤	2000	米
2	光纤收发器	/	179、千兆单模光电转换光纤收发器	1	对
3	光纤熔接	/	180、光纤熔接	1	项
4	光纤熔接辅材	/	181、跳线、尾纤、法兰盘、终端盒等	1	项
6	网线	/	182、纯无氧铜六类网线	2000	米
7	电源线	/	183、纯无氧铜电源线3*2.5m ²	1000	米
8	交换机	/	184、24口千兆以太网交换机	3	台
9	PVC管材	/	185、Φ20mm线管、线槽、弯头、直接、管卡	1	项
10	防水配电箱	/	186、室外防水配电箱	2	个
11	其他辅材	/	187、插板、水晶头、线卡、胶布、配件、接头等	1	项
12	施工费	/	188、安装实施费	1	项
13	增值税费	/	189、增值税专票	1	项
观光车系统实施、调试、培训和原设备安装、搬运、调试					
1	设备安装实施运输	/	190、原18通道闸机安装，石牌坊24通道安装调试搬运	42	台
2	系统调试	/	191、系统部署期间由原厂工程师进行系统调试上线，系统上线后由原厂工程师不定期进行系统检测	8	天
3	培训	/	192、系统部署完成后由原厂工程师进行系统培训，培训对象相关管理人员、业务操作人员等，系统上线后由原厂工程师不定期进行业务培训	2	天
备注			<p>注：1、本项目总价包括完成本项目所需的货物、软件、人工、安装、运费、机械、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有的费用，即总价包干。</p> <p>2、本采购清单共有“★”号项16条，为关键性指标，必须完全响应，对“★”部分不响应的，得分为0。“★”部分要求提供相应检测报告、软件著作权证书的必须提供复印件加盖公章（原件备查），否则视为不响应技术文件，得分为0。</p>		

第五部分、可变更实质性条款

(一) 商务条款中：

1. 付款方式：签订合同后，7日内设备进场后由采购方与中标供应商共同组织验收，共同验收合格后付总价款的30%，施工安装完毕后经由第三方具有资质的检测机构进行检测合格后付总价款的65%，5%余款作为质保金，一年后无质量问题的，无息付清。

2. 针对本项目的售后承诺；

3. 售后服务支撑能力；

4. 签订合同后20日内到货安装完毕。

以上条款为开标情况可能实质性变动的内容。

(二) 按照相关文件规定，符合国家标准的小微企业，并在投标文件中提供《中小企业申明函》的，价格评审时其价格下浮6%后进行评审；不符合国家标准的中小微企业、未提供《中小企业申明函》的不予下浮计算。

《中小企业申明函》格式见附件十一。

在商务、质量、报价等各方面条件相同时，优先采购政府采购节能产品目录、环境标志产品清单内的产品。

第六部分、合同一般格式

（一）合同条款（参考）

1. 定义

1.1 “合同”系指买卖双方签署的、合同格式中载明的买卖双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和上述文件所提到的构成合同的所有文件。

1.2 “合同价”系指根据合同规定卖方在正确地完全履行合同义务后买方应支付给卖方的价格。

1.3 “货物”系指卖方根据合同规定须向买方提供的设备和其它材料等。

1.4 “服务”系指根据合同规定卖方承担与供货有关的辅助服务，比如运输、保险、安装调试、以及其它的伴随服务，比如安装和合同中规定卖方应承担的其它义务。

1.5 “买方”系指投标人须知前附表中所述购买货物及服务的单位。

1.6 “卖方”系指投标人须知前附表中所述提供货物并供应的附带服务的公司或实体。

1.7 “天”指日历天（如无特别说明）。

2. 来源地

2.1 本条所述的“来源地”系指货物生产或提供有关服务的来源地。经过制造、加工的产品或经过实质上组装主要元部件而形成的产品均可称为货物。

2.2 货物和服务的来源地有别于卖方的国籍。

3. 技术规格

3.1 交付的货物的技术规格应与招标文件规定的技术规格以及所附的技术条款偏离表相一致。

4. 专利权

4.1 卖方应保证买方在使用该货物或其任何一部分时免受第三方提出侵犯其专利权、商标权的起诉。

5. 保险

5.1 卖方办理货物在运抵交货地途中的保险，并承担保险费用，保险应以人民币按发票金额的百分之一百一十（110%）办理“一切险”。

6. 付款

6.1 本合同以人民币付款。

6.2 付款方式：按合同条款资料表付款。

6.3 卖方应按照双方签订的合同规定交货。交货后卖方应把下列单据提交给买方或买方指定的最终用户，待买方收到其指定的最终用户提交的验收证书后，按“合同条款前附表”中的付款条件付款；

6.3.1 提货单；

6.3.2 装箱单；

6.3.3 制造厂家出具的质量检验证书和数量证明书；

6.3.4 发票。

6.4 卖方应在每批货物装运完毕后四十八（48）小时内将上述6.3条要求的第4项和第1项、第2项、第3项单据分别递送给买方和买方在合同中指定的最终用户。

7. 伴随服务

7.1 除合同条款前附表中另有规定外，只应要求卖方提交所供货物的技术文件。应包括相应的每一套设备和仪

器的中文的技术文件，例如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册和 / 或服务指南。这些文件应在合同生效后十六（16）天内寄给买方。另外一套完整的上述资料应包装好随同每批货物一起发运。

7.2 卖方还应提供下列服务：

7.2.1 对货物进行现场安装、调试；

7.2.2 提供货物组装和维修所需的工具；

7.2.3 在双方商定的一定期限内对所供货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除卖方在质量保证期内所承担的义务；

7.2.4 在厂家或在最终用户就货物的安装、调试、维护，对买方人员进行培训。

7.3 伴随服务的费用应含在合同价中，不单独地进行支付。

7.4 大件仪器境外培训费用要单独报价，不计入投标总价，要提供详细培训计划和费用，供买方选择。

8. 质量保证

8.1 卖方应保证所供货物是全新的、未使用的，并完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求。卖方应保证其货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在卖方承诺的使用寿命期内应具有满意的性能。在最终验收后的至少十二（12）个月的质量保证期内，卖方应对由于设计、安装、运行而产生的故障负责。

8.2 根据当地商检局或有关部门检验结果或者在质量保证期内，如果货物的数量、质量规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，买方应尽快以书面形式向卖方提出本保证下的索赔。

8.3 卖方在收到通知后十五（15）天内应免费维修或更换有缺陷的货物，并相应延长修补或更换件的质量保证期。

8.4 如果卖方在收到通知后十五（15）天内没有弥补缺陷，买方可采取必要的补救措施但其风险和费用将由卖方承担，买方根据合同规定对卖方行使的其他权力不受影响。

9. 检验

9.1 在交货前，制造商应对货物的质量、规格、性能、数量等进行详细而全面的检验，并出具一份证明货物符合合同规定的检验证书，检验证书是付款时所需要的文件的组成部分，但不能作为有关质量、规格、数量或重量的最终检验。制造商检验的结果和细节应附在检验证书后面。

9.2 货物运抵现场后，卖方应向有关部门申请货物的质量、规格、数量和重量进行检验。

10. 索赔

10.1 买方有权根据当地商检局或有关部门出具的检验证书向卖方提出索赔。

10.2 在合同第9条规定的检验期和合同第8条规定的质量保证期内，如果卖方负有责任而买方提出索赔，卖方应按照买方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

10.2.1 卖方同意退货并用合同规定的货币将买方所付合同款全部退回，并承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及为保护退回货物所需的其它必要费用。

10.2.2 根据货物低劣程度、损坏程度以及买方所遭受损失的金额，经买卖双方商定降低货物的价格。

10.2.3 用符合合同规定的规格、质量和性能要求的货物来更换有缺陷的部分或修补缺陷部分，卖方应承担一切费用和 risk 并负担买方蒙受的全部直接损失费用。同时，卖方应按合同规定，相应延长修补或更换件的质量保证期。

10.3 如果在买方发出索赔通知后十五（15）天内，卖方未作答复，上述索赔应视为已被卖方接受。如卖方未能在买方发出索赔通知后十五（15）天内或买方同意的延长期限内，按照本合同第10.2条规定的任何一种方法解决

索赔事宜并征得买方同意，买方将从卖方开具的质量保证金中扣回索赔金额。

11. 卖方履约延误

11.1 卖方应按照“货物需求一览表”中买方规定的时间表交货和提供服务。

11.2 如卖方无正当理由而拖延交货，将受到以下制裁：加收误期赔偿或违约终止合同。

11.3 在履行合同过程中，如果卖方可能遇到妨碍按时交货和提供服务的情况时，应及时以书面形式将拖延的事实，可能拖延的期限和理由通知买方。买方在收到卖方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否通过修改合同，酌情延长交货时间。

12. 误期赔偿

12.1 除合同第13条规定外，如果卖方没有按照合同的时间交货和提供服务，买方应从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项目的其他补救方法，赔偿费按每周迟交货物交货价或未提供服务费的百分之五（5%）计收，直到交货或提供服务为止。但误期赔偿费的最高限额不超过误期货物或服务合同价的百分之二十（20%）。一周按七（7）天计算，不足七（7）天按一周计算。一旦达到误期赔偿的最高限额，买方可考虑终止合同。

13. 不可抗力

13.1 尽管有合同条款的规定，如果卖方因不可抗力而导致合同实施延误或不能履行合同义务的话，不应该承担误期赔偿或终止合同的责任。

13.2 本条所述的“不可抗力”系指那些卖方无法控制，不可预见的事件，但不包括卖方的违约或疏忽。这些事件包括，但不限于：战争、严重火灾、洪水、台风、地震以及其它双方商定的事件。

13.3 在不可抗力事件发生后，卖方应尽快以书面形式将不可抗力的情况和原因通知买方。除买方书面另行要求外，卖方应尽实际可能继续履行合同义务，以及寻求采取合理的方案履行不受不可抗力影响的其他事项。如果不可抗力事件影响持续超过一百二十六（126）天，双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

14. 税费

14.1 根据国家现行税法规定对买方征收的与本合同有关的一切税费均应由买方负担。

14.2 根据国家现行税法规定对卖方征收的与本合同有关的一切税费均应由卖方负担。

15. 争端的解决

15.1 买卖双方应通过友好协商，解决在执行合同中所发生的或与本合同有关的一切争端。如从协商开始二十八（28）天内仍不能解决，双方应将争端提交有关省、市人民政府或行业主管部门寻求可能解决的办法。如果提交有关省、市人民政府或行业主管部门后二十八（28）天内仍得不到解决，则应提请仲裁。

15.2 仲裁应按照下列程序进行；

仲裁应由双方商定的仲裁委员会根据其仲裁程序进行仲裁；

15.3 仲裁裁决应为最终裁决，对双方均具有约束力。

15.4 仲裁费除仲裁机关另有裁决外均应由败诉方负担。

15.5 在仲裁期间，除正在进行仲裁的部分外，本合同的其它部分应继续进行。

16. 违约终止合同

16.1 在买方对卖方违约而采取的任何补救措施不起作用的情况下，买方可向卖方发出书面通知书，提出终止部分或全部合同。

16.1.1 如果卖方未能在合同规定的限期或买方同意延长的限期内提供部分或全部货物。

16.1.2 如果卖方未能履行合同规定的其它任何义务。

16.1.3如果买方认为卖方在本合同的竞争或实施中有腐败和欺诈行为。为此，定义如下：

“腐败行为”是指提供、给予任何价值的东西来影响买方在采购过程或合同实施过程中的行为；和“欺诈行为”指为了影响采购过程或合同实施过程而谎报事实，损害买方的利益，包括投标人之间串通投标（递交投标文件之前和之后），人为地使投标丧失竞争性，剥夺买方从自由的公开竞争所能获得的权益。

16.2如果买方根据上述第17.1条的规定，终止了全部或部分合同，买方可以依其认为适当的条件和方法购买与未交货物类似的货物，卖方应对购买类似货物超出的那部分费用负责。但是，卖方应继续执行合同中未终止的部分。

17. 破产终止合同

17.1如果卖方破产或无清偿能力，买方可在任何时候以书面形式通知卖方终止合同而不给卖方补偿。该终止合同将不损害或影响买方已经采取的任何行动或补救措施的权力。

18. 转让和分包

18.1卖方不得部分转让或全部转让其应履行的合同义务。

18.2卖方不得分包合同。

19. 适用法律

19.1本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

20. 合同生效

20.1本合同应在买卖双方签字后生效。

21. 主导语言

21.1本合同一式五份，以中文书写。

22. 合同修改

22.1除了双方签署书面修改协议，并成为本合同不可分割的一部分的情况之外，本合同的条件不得有任何变化或修改。

（二）一般格式（参考）

供方：

需方：

供方指中标供应商，需方指采购人。

供、需双方根据中标结果和招标文件（招标编号：_____）的要求，并经双方协商一致，达成货物订购合同：

（一）货物型号和价款

1. 货物名称：
2. 货物规格型号：
3. 货物产地：
4. 货物要求：
5. 货物数量：
6. 货物单价：
7. 货物总价款：

以上合同价以人民币进行结算，该合同价包括一切费用。

（二）货物质量要求及供方对货物质量负责条件和期限

供方提供的货物必须是全新（质保）的货物，货物符合国家检测标准以及该产品的出厂标准。

供方对货物提供___年的质保期，质保期内非因需方人为原因而出现货物质量问题，由供方负责解决。供方负责保修、包换或包退，并承担调换或退货的实际费用。供方不能修理和不能调换，按不能交货处理。

（三）交货时间、地点、方式：

年 月 日前供方负责将合格的货物在需方指定地点交需方验收，货物运送产生的费用由供方负责。

（四）付款方式：

（五）违约责任：需方无正当理由拒收货物，拒付货款的，需方向供方偿付货物款总值的20%违约金。

供方所交的货物品种、型号、质量不符合规定标准的，需方有权拒收货物，供方向需方偿付货款总值20%的违约金。

供方逾期交付货物的，供方向需方每日偿付货款总额5%的违约金。

（六）因货物的质量问题发生争议的，由贵州省技术监督部门进行质量鉴定，该鉴定结论是终局的，供、需双方应当接受。鉴定费由责任方承担。

（七）本合同发生争议，由供、需双方选择贵阳市仲裁委仲裁之方式。

(八) 本合同壹式陆份，供、需双方各执贰份、贵州宣宏招标有限责任公司执贰份，均具同等效力。

供 方：（盖章）

需 方：（盖章）

地 址：

地 址：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

电 话：

电 话：

开户银行：

开户银行：

账 号：

账 号：

签约日期：

签约地点：

注：以上为合同一般格式，采购人与供应商可根据情况进行修改。

第七部分、供应商提交招标投标文件格式（样本）

附件一

注明：正本或副本

采购项目

公开招标

投标文件

采购项目名称：

采购项目编号：

投标单位名称：_____（盖章）

地 址：

联 系 人：

联 系 电 话：

二〇一九年 月 日

附件二

投 标 书（格式）

致：贵州宣宏招标有限责任公司

1. 根据贵方为_____项目公开招标采购货物及服务的招标邀请_____（招标编号：_____），签字代表_____（全名、职务）经正式授权并代表投标供应商_____（投标供应商名称、地址）提交下述文件正本一份和副本五份：

(1) 报价一览表

(2) 投标货物的分项价格表

(3) 投标货物相关的技术、商务说明资料

(4) 资格证明文件及资料

(5) 由_____（银行名称）出具的投标保证金，金额为_____。据此函，签字代表宣布同意如下：愿按照招标文件中的供应商须知、

合同条款、技术条件、图纸资料、交货期等要求提供所需货物，总报价为人民币（大写）：

万元整，明细报价见货物的分项价格表。为招标文件的一部分，我方愿提供不超过采购项目预算的2%的投标保证金。如果我方中标，我方将按招标文件的规定履行合同责任和义务。投标供应商已详细审查全部招标文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

2. 我方投标自投标之日起有效期为_____个日历日。

3. 如果在规定的投标时间后，供应商在投标有效期内撤回投标，投标供应商投标保证金将不予退还。

4. 我方同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的报价或收到的任何投标报价书。

5. 我司完全明白并认为招标文件没有倾向性，也没有存在排斥潜在投标人的内容。

6. 如我司未能中标，绝不要求贵单位和评标委员会解释；我们将总结经验，争取在贵单位今后的项目中合作成功。

7. 与本次投标有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

投标供应商代表姓名、职务（印刷体）：

投标供应商名称（加盖公章）：

日 期：_____年_____月_____日

附件三

法定代表人授权书（格式）

致：贵州宣宏招标有限责任公司

兹委派我单位_____（全权代表姓名）参加贵方组织的_____采购项目招标（招标编号：_____）活动，全权代表我单位处理本次招标中的有关事务。本授权书于签字盖章生效，特此声明。

授权代表 身份证复印件 (正面)	授权代表 身份证复印件 (背面)
---------------------------------	---------------------------------

法定代表人 身份证复印件 (正面)	法定代表人 身份证复印件 (背面)
----------------------------------	----------------------------------

(须注明此复印件与原件一致)

附全权代表情况：

姓名：_____性别：_____身份证号码：

部门：_____职务：

通讯地址：

邮政编码：

电话：_____传真：

其他联系方式：

投标供应商（盖章）：

法定代表人签字（或盖章）：

年 月 日

年 月 日

附件四

投标报价一览表（格式）

招标编号：_____

供应商名称：（加盖单位公章）_____

项目名称：_____

序号	产品名称、	规格及主要参数	数量	投标单价 (万元)	投标总价 (万元)
本项目总报价			大写		
			小写		
交货期					
交货地点					
付款方式					

投标供应商授权代表签字：_____

职 务：_____联系电话：_____日 期：_____

注：1、此表单独用一信封密封，并注明“投标报价一览表”字样；

2、此表可另加附页，如果表的内容超出了一页的范围，在每个表的每一页右下角要注明：附件三，第1页；附件三，第2页等，并加盖单位公章。

附件五

技术偏离表（格式）

项目名称：_____ 供应商名称：（加盖单位公章）_____

投标编号：_____

序号	产品名称	产品规格型号及技术参数	产品偏离情况

注：此表可自行扩张，并另加附页，如果表的内容超出了一页的范围，在每个表的每一页右下角要注明：附件五，第1页；附件五，第2页等，并加盖单位公章。

投标供应商（盖章）：

年 月 日

附件六

商务条款偏离表（格式）

招标编号：_____

供应商名称：（加盖单位公章）

项目名称：

序号	招标文件的商务条款	投标文件的商务条款	说明

法定代表人或授权代表签字：

年 月 日

注：投标人递交的投标文件中与招标文件的商务部分的要求有不同，应逐条列在商务偏离表中，否则将认为投标人接受招标文件的要求。

附件七

中标服务费承诺（格式）

日期：

致：贵州宣宏招标有限责任公司

我们在贵公司组织的_____项目公开招标采购中，_____。
（货物名称）中标（招标编号：_____），我们保证按招标文件的规定在合同生效后，以支票、汇票、电汇、或经贵方认可的信用证中之一，按黔价房[2011]69号的规定，在领取中标通知书前一次性缴纳中标服务费。

我方如违约，愿凭贵方开出的违约通知，按应缴纳的中标服务费的200%在投标保证金和在采购人付给我方的货款中扣缴。

特此承诺！

承诺方法定名称和地址、邮编：

电话：_____ 传真：

承诺方授权代表签字：

承诺方授权代表签字（印刷体）：

承诺日期：

承诺方盖章：

.....
贵州宣宏招标有限责任公司

地 址：安顺市开发区北航路苏苑公B栋2单元2-2 邮 编：550003
电 话：0851-33755380 传 真：0851-33755380

开户银行：贵州银行安顺开发区支行

银行账号：0316 0016 0000 0454

接受代表签字：

- 注：1. 此表供应商方先填写并盖章，中标后生效；
2. 此表单独用一信封密封，并注明“中标服务费承诺书”字样。

附件八

资质证明文件

1. 有效的工商营业执照；
2. 有效的税务登记证；
3. 有效的组织机构代码证；
4. 法定代表人授权书（原件，法定代表人参加不需要提供）……………。

注：所有的复印件须加盖投标供应商单位公章。

附件九

虚假应标承担责任声明

致：贵州宣宏招标有限责任公司：

本公司郑重声明，我（_____公司名称_____）参与贵州宣宏招标有限责任公司组织的（_____项目名称_____）招标活动中，标书编号：_____号，招标文件包号：___包，本公司承诺所有投标资料及相关信息完全真实的，材料中所涉及的文件及有关附件全部合法有效，复印件与原件一致，如有虚假、隐瞒、伪造等不实行为，本公司所有投标保证金及履约保证金将自动全部转为违约金不予退回，愿意承担一切法律后果，接受《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规规定处罚、并赔偿采购人所有一切损失。

投标单位（盖章）：

法定代表人签字（或盖章）：

年 月 日

年 月 日

附件十

验收条款

1. 采购人应当依法组织履约验收工作。采购人应当根据采购项目的具体情况,自行组织项目验收或者委托采购代理机构验收。委托采购代理机构进行履约验收的,应当对验收结果进行书面确认。

2. 完整细化编制验收方案。根据项目特点制定验收方案,明确履约验收的时间、方式、程序等内容。技术复杂、社会影响较大的货物类项目,可以根据需要设置出厂检验、到货检验、安装调试检验、配套服务检验等多重验收环节;服务类项目,可根据项目特点对服务期内的服务实施情况进行分期考核,结合考核情况和服务效果进行验收;工程类项目应当按照行业管理部门规定的标准、方法和内容进行验收。

3. 完善验收方式。对于采购人和使用人分离的采购项目,应当邀请实际使用人参与验收。也可以邀请参加本项目的其他供应商或第三方专业机构及专家参与验收,相关验收意见作为验收书的参考资料。政府向社会公众提供的公共服务项目,验收时应当邀请服务对象参与并出具意见,验收结果应当向社会公告。

4. 严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组,按照采购合同的约定对供应商履约情况进行验收。验收时,应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后,应当出具验收书,列明各项标准的验收情况及项目总体评价,由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

5. 严格落实履约验收责任。验收合格的项目,采购人应当根据采购合同的约定及时向供应商支付采购资金、退还履约保证金。验收不合格的项目,采购人应当依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《中华人民共和国合同法》。供应商在履约过程中有政府采购法律法规规定的违法违规情形的,采购人应当及时报告本级财政部门。

附件十一（1）

中小企业声明函（格式）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____。（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

备注：填写前请认真阅读《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）和《财政部 工业和信息化部关于印发政府采购促进中小企业发展暂行办法的通知》（财库[2011]181号）相关规定。

附件十一（2）

二、小、微型企业产品声明函

致：贵州宣宏招标有限责任公司：

本公司郑重声明，本次投标中本公司所投（全部/部分）产品为小、微型企业生产产品，产品

信息见下表：

招标序号	产品名称	数量/单位	制造商名称	品牌	产品型号	单价	小计
属小、微型企业产品合计							

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

注：须提供投标产品生产企业所在地企业行政管理部门对产品生产企业出具的小（微）企业证明文件（原件备查），才能按《财库（2011）181号文件》给予价格折扣。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

投标日期：

附件十一（3）

三、节能产品清单或环保产品清单

致：贵州宣宏招标有限责任公司：

本公司郑重声明，本次投标中本公司所投产品属于“节能产品清单”或“环保产品清单”有效期内中的产品，产品信息见下表：

招标 序号	产品名称	数量/单 位	制造商 名称	节能产品清单 或环保产品清 单		品牌	产品型 号	单价	小计
				节能产 品清单	环保 产品 清单				

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

注：对投标产品属于“节能产品清单”或“环保产品清单”有效期内中的产品（强制采购产品除外），在招标采购评审工作过程中，给予适当加分，即在总得分基础上，每一项加0.3分；如投标产品同时属于“节能产品清单”和“环保产品清单”两个清单中产品的，每一项加0.5分，最高不得超过2分。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

投标日期：

附件十一 （4）

少数民族自治区企业产品声明函

致：贵州宣宏招标有限公司：

本公司郑重声明，本次投标中本公司所投（全部/部分）主产品原产地为少数民族自治区（享受少数民族自治待遇的省份），产品信息见下表：

招标序号	产品名称	数量/单位	制造商名称	品牌	产品型号	单价	小计
原产地属少数民族自治区产品合计							

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

注：根据【黔财采（2014）15号】文件规定，对原产地在少数民族自治区和享受少数民族自治待遇的省份（贵州省、云南省、青海省）的投标主产品（或服务），享受政策性加分，即在经专家综合评审后的总得分基础上加3分；

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

投标日期：

附件十二

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

注：须提相关证明文件（原件备查），才能按《财库〔2017〕141号文件》给予价格折扣。

附件十三

退投标保证金说明

安顺市公共资源交易中心（示例）：

我单位_____于____年__月__日参加_____单位组织

项目招标。____年__月__日交投标保证金（汇款转支现金）小写

¥_____元（大写）_____，因未中标，请将投标保证

金退还我单位。

收款信息：

单位（全称）：

账 号：

开 户 银 行：

联 系 人：

联 系 电 话：

经办人：

单位：_____（公章）

年 月 日

附件十四

退履约保证金说明

安顺市公共资源交易中心（示例）：

我单位_____于____年__月__日参加_____单位组织
项目招标。____年__月__日交履约保证金（汇款转支现金）小写
¥_____元（大写）_____，因政府采购合同已履行完
毕，请将履约保证金退还我单位。

收款信息：

单位（全称）：

账 号：

开 户 银 行：

联 系 人：

联 系 电 话：

经办人：

单位：_____（公章）

年 月 日